**پرسشنامه درخواست فرصت مطالعاتي اعضاء هيئت علمي**

**1- مشخصات متقاضي**

نام: نام خانوادگي: تاريخ تولد: شماره ملی:

دانشکده:

مجرد □ متأهل □ تعداد فرزندان

نام و نشاني و شماره تلفن اقوامي كه در موقع ضرورت مي توان با آنها تماس گرفت.

نام و نام خانوادگي: نسبت با شما: تلفن منزل: تلفن همراه:

پست الکترونیکی:

**2- خدمت دانشگاهي:**

تاريخ استخدام: سابقه خدمت(روز/ ماه /سال): مرتبه و پايه علمي:

وضعیت استخدامی: رسمي آزمايشي □ رسمي قطعي □

سمت: تاريخ انتصاب سمت فعلي:

**3- درجات علمي و سوابق تحصيلي**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| مدرك | رشته هاي تحصيلي و تخصصي | نام مؤسسه آموزشي | كشور | سال دريافت مدرك |
| دکتری |  |  |  |  |

**4- عنوان طرح یا موضوع مورد تحقیق در فرصت مطالعاتی:**

عنوان به فارسی:

عنوان به انگلیسی:

5- موضوع تحقیق فرصت مطالعاتی با کدام یک از محورها و اولویت های پژوهشی دانشکده هم راستا می باشد؟(ميزان هم پوشاني ذكر شود)

6- موضوع تحقیق فرصت مطالعاتی با کدام یک از اولویت های تحقیقاتی متقاضی هم راستا می باشد؟(ميزان هم پوشاني ذكر شود)

7- خلاصه طرح، هدف از اجرا و دلایل ضرورت انجام طرح (حداکثر 300 کلمه)

8- مأموريتهاي مطالعاتي قبل: قبلا فرصت مطالعاتی داشته‌ام□ نداشته‌ام□

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| نوع مأموريت | مدت فعاليت | كشور و مؤسسه ميزبان |
| بورس | فرصت مطالعاتي | مأموريت | از تاريخ | تا تاريخ |
|  | فرصت مطالعاتي بلندمدت يا كوتاه مدت |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

9- محل تحقيق در هنگام استفاده از فرصت مطالعاتي:

|  |
| --- |
| نام كشور: نام ايالت: نام شهر:نام دانشگاه: نام دانشكده (يا مؤسسه):تاريخ شروع و خاتمه فرصت مطالعاتي درخواستي:دلايل خود را در رابطه با انتخاب محل فرصت مطالعاتي باتوجه به نوع تحقيق به روشني بيان نمائيد: |

اين قسمت توسط متقاضي تكميل گردد :

|  |
| --- |
|  اينجانب متقاضي فرصت مطالعاتي موضوع اين پرسشنامه، بدينوسيله تعهد مي‌نمايم که فرصت مطالعاتی را مطابق مفاد این پرسشنامه انجام داده و پس از اتمام فرصت مطالعاتي سمینار و گزارش نهائي را تهيه و به مراجع ذيربط حسب نظر دانشگاه ارسال نمايم و همچنين متعهد مي شوم با اساتيد دانشگاه محل انجام فرصت مطالعاتي حداقل يك مقاله مشترك در نشريات نمايه در JCR به چاپ برسانم.نام و نام خانوادگي |

|  |
| --- |
|  موضوع درخواست استفاده از فرصت مطالعاتي خانم /آقاي در جلسه مورخ................ شماره ............... دانشكده .................. مورد بحث و تصويب قرار گرفت.نام و نام خانوادگيرئيس دانشكده .............. |

بسمه تعالي

**فرم درخواست فرصت مطالعاتي اعضاء هيئت علمي**

**رئيس محترم دانشكده .......**

 با سلام؛ اينجانب عضو هيات علمي رسمي آزمايشي [ ] / رسمي قطعي [ ]  با مرتبه علمي
 و پايه با آگاهي از تسهيلات و تعهدات مندرج در آيين نامه و شيوه ‌نامه استفاده از فرصت‌هاي مطالعاتي تقاضاي استفاده از فرصت مطالعاتي از تاريخ تا را دارم. به پيوست ضمن ارسال مدارك مشروحه زير خواهشمند است اقدام مقتضي جهت پي‌گيري اين درخواست را معمول فرماييد.

**تاريخ و امضا**

**مدارک پيوست:**

 □پرسشنامه فرصت مطالعاتی

□ صورتجلسه دانشكده مبني بر موافقت با انجام فرصت مطالعاتي از نظر آموزشي بويژه در صورتیکه فرصت مطالعاتی در غیر از ایام تعطیلات باشد.

□ فرمها و مستندات مربوط به ماده 2(آموزشي) و ماده3(پژوهشي) آئين نامه ارتقاء

-----------------------------------------------------------------------------

**دبير محترم كميته منتخب**

 با سلام؛ به اين وسيله به استحضار مي‌رساند درخواست عضو محترم هيئت علمي مذكور در جلسه شماره ............ شوراي دانشكده در تاريخ مطرح و پس از بررسي مورد موافقت قرار گرفت. مدارك پيوست جهت بررسي و اقدام مقتضي ارسال مي‌گردد.

نام و نام خانوادگي

رئيس دانشكده .......

-----------------------------------------------------------------------------

**مدير محترم امور پژوهش و فناوري**

 با سلام؛ به اين وسيله به استحضار مي‌رساند پرونده عضو محترم هيئت علمي مذكور در جلسه شماره ............ كميته منتخب دانشكده در تاريخ مطرح و با كسب ...... امتياز از ماده (3)(فعاليتهاي پژوهشي) و ........ امتياز از فعاليتهاي آموزشي جهت طرح در شوراي پژوهشي و ساير اقدامات مقتضي به حضورتان ارسال مي شود.

نام و نام خانوادگي

دبير كميته منتخب دانشكده .......

**مدارک پيوست:**

□ نامه پذيرش و موافقت اوليه دانشگاه،‌ موسسه آموزش عالي يا مركز پژوهشي مقصد

بسمه تعالي

**فرم بررسي گزارشات فرصت مطالعاتي اعضاء هيئت علمي**

**(بعد از بازگشت)**

**رئيس محترم دانشكده**

باسلام؛

 اینجانب از تاریخ لغایت فرصت مطالعاتی خود را در دانشگاه کشور سپری نموده‌ام. نتایج حاصل از این ماموریت چاپ تعداد مقاله در مجلات علمی-پژوهشي با نمايه JCR مي‌باشد. ضمناً گزارش جامع فرصت مطالعاتی به پیوست ارسال می گردد.

 تاريخ و امضاء

**مدارک پیوست:**

□ گزارش فرصت مطالعاتی

□ اصل اسناد هزینه کرد

□ فايل مقالات چاپ شده در مجلات

**مدير محترم امور پژوهش و فناوري**

باسلام،

 نظر به بازگشت آقاي ....................... از فرصت مطالعاتي و شروع بكار نامبرده در دانشكده از تاريخ ................. به پيوست گزارش فرصت مطالعاتی(فايل و كاغذي) عضو محترم در جلسه شماره دانشكده
 مورخ بررسی و تطبيق موضوع تحقيق گزارش و همچنين موضوع مقاله چاپ شده با موضوع درخواست پرسشنامه فرصت مطالعاتي مورد تائید و تصويب قرارگرفت □ نگرفت□ . ضمناً نامبرده در تاریخ در رابطه با فعالیتهای علمی ماموریت فرصت مطالعاتی، سمینار ارائه داده‌اند.

نام و نام خانوادگي

رئيس دانشكده .......

**مدارک پیوست:**

□ مدارك ضميمه بند 1

□صورتجلسه دانشكده

**نمودار گردش كار فرصت مطالعاتی اعضاء هيئت علمي**

تكميل فرم درخواست فرصت مطالعاتی و تحويل آن به همراه مدارک مربوطه در آئين نامه و شيوه نامه استفاده از فرصت هاي مطالعاتي به دانشكده

متقاضي

رياست دانشکده

بررسي و تکمیل فرم و ارسال آن به كميته منتخب

بررسي پرونده و امتيازات كسب شده از فعاليتهاي پژوهشي و آموزشي و ارسال به اداره پژوهش و فناوري

كميته منتخب دانشكده

بررسي درخواست، طرح در شوراي پژوهشي دانشگاه و در صورت تصويب، ارسال به هئيت رئيسه دانشگاه و هيئت امناء و در صورت تصويب، معرفی به دفتر روابط بین الملل دانشگاه و درخواست صدور حكم فرصت مطالعاتي توسط كارگزيني و درخواست پرداخت هزينه هاي ريالي و ارزي در وجه عضو متقاضي توسط امور مالي

شورای پژوهشی و فناوري

پس از بازگشت از فرصت مطالعاتي

تكميل فرم بررسی گزارشات فرصت مطالعاتی و ارسال به رئيس دانشكده

متقاضي

طرح در شوراي دانشكده، و برگزاري سمينار، بررسی گزارش و مقالات چاپ شده و ارسال آن به امور پژوهش و فناوري

رياست دانشكده

بررسي مدارك توسط كارشناس مربوطه و اقدام جهت تسویه حساب و درخواست لغو حكم فرصت مطالعاتي و صدور حكم كارگزيني

شورای پژوهشی و فناوري